

# AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE, IN PRENOTAZIONE, DI LOCULI DA RISTRUTTURARE PRESSO IL CIVICO CIMITERO DI PATRICA

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Vista** la determinazione n. 226 del 26.05.2024 con la quale è stato approvato il presente avviso relativo all'apertura dei termini per la presentazione delle domande finalizzate all'acquisizione in concessione delle cellette ossario presenti nel civico cimitero di Patrica ed all'esecuzione della stessa;

## RENDE NOTO

che il Comune di Patrica intende procedere alla messa in **CONCESSIONE, CON PRENOTAZIONE SU CARTA, DI LOCULI DA RISTRUTTURARE A CARICO DELL'ENTE PRESSO IL CIVICO CIMITERO.**

### Art. 1 – Oggetto della concessione

L'Amministrazione comunale intende assegnare, in concessione per la durata di **anni 35, con il sistema della prenotazione su carta**, n.74 loculi presenti nel civico cimitero, di cui è consultabile la documentazione fotografica. **Si specifica, in particolare, che oggetto del presente bando è l'assegnazione di loculi che saranno oggetto di ristrutturazione a carico del Comune stesso, alla fine della quale sarà stipulato il contratto di concessione.**

Con la concessione il Comune conferisce ai privati il solo diritto d'uso del loculo che, pertanto, non è commercializzabile né trasferibile o comunque cedibile per atti "inter vivos", né per disposizione testamentaria. Ogni atto contrario è nullo.

Gli interessati potranno presentare domanda esclusivamente in modalità cartacea, **da martedì 3 giugno fino a venerdì 6 giugno**, secondo le modalità riportate di seguito.

### Art. 1 – Requisiti per la presentazione della domanda

Possono presentare domanda :

- a) Cittadini residenti nel Comune di Patrica di età non inferiore a 65 anni;
- b) Cittadini attualmente non residenti nel Comune di Patrica, le cui domande verranno accolte solo nel caso di rimanenza di posti disponibili, quando sarà stilata la graduatoria finale;

Inoltre sussistono le seguenti disposizioni:

1. per ogni nucleo familiare si potranno concedere max n. 2 loculi. Per nucleo familiare si intende la famiglia anagrafica così come definita dall'art.4 del D.P.R. 223/89: "Agli effetti anagrafici per famiglia si intende un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune";
2. Nei loculi concessi potranno trovare sepoltura oltre al richiedente e ai componenti del nucleo familiare anche i parenti fino al 2° grado di parentela, previo consenso del concessionario stesso.
3. Il richiedente, in caso di assegnazione, è il soggetto che dovrà stipulare il contratto di concessione.

### Art. 2 – Costi e durata della concessione

Il presente avviso riguarda **l'assegnazione in concessione in prenotazione su carta** di:

- 1- **47 sepolture di tipo a fornetto** maggiorate in elevazione, su 5 livelli
- 2- **27 sepolture di tipo frontale** distribuite, in elevazione, su 5 livelli

Il corrispettivo totale da versare per la concessione dei loculi è attualmente definito dalla Deliberazione di Giunta Comunale n.74 del 13.12.2011, **per la durata di 35 anni (trentacinque)**, come riportato nella sottostante tabella dal quale risultano esclusi i diritti di segreteria.

POSIZIONE	PREZZO
PRIMA E ULTIMA FILA	EURO €2300,00
FILA/E CENTRALI	EURO €2500,00

### **Art.3 – Modalità e termini di presentazione della domanda**

Per partecipare al presente avviso pubblico i soggetti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente in modalità cartacea, compilata sul modello predisposto dal Comune (**Domanda di partecipazione**) indicando:

- nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, telefono, codice fiscale del richiedente;
- titolo per la richiesta, ai sensi del precedente art. 1;
- anagrafica del proprio nucleo familiare;
- l'impegno a sottoscrivere la concessione e l'accettazione delle modalità di pagamento come previste al successivo art.5 del bando;
- il nominativo dell'erede diretto che, nel caso di decesso del richiedente durante l'iter del procedimento, assuma il ruolo di concessionario per la stipula del contratto di concessione con relativa firma per accettazione;

L'Indirizzo Internet dal quale è possibile scaricare il presente bando di gara, la domanda di partecipazione e la documentazione fotografica relativa ai loculi disponibili è: [www.comune.patrica.fr.it](http://www.comune.patrica.fr.it) sezione Home page.

#### **Domanda di partecipazione**

- La domanda di partecipazione, con firma del richiedente, deve essere redatta secondo modello predisposto dal Comune - Domanda di partecipazione, resa ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.ii. (allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità);
- **È consentita solo consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Patrica DAL GIORNO 03.06.2025 AL GIORNO 06.06.2025 DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 13.00 .**

**Le domande pervenute in altra modalità di trasmissione precedentemente e/o successivamente alla data stabilita o mancanti di firma e doc. identità allegato non saranno prese in considerazione.**

### **Art. 4 - Criteri di valutazione ed assegnazione**

L'assegnazione dei loculi, fino ad esaurimento delle disponibilità dei posti, sarà effettuata, previa verifica di tutti i requisiti previsti dal presente bando, **tenendo conto unicamente dell'ordine cronologico di arrivo delle domande** e farà fede il timbro di ricezione posto dall'ufficio Protocollo stesso.

Successivamente alla scadenza di presentazione delle domande all'uff. Protocollo, l'Uff. Servizi Cimiteriali provvederà a:

- a) stilare la graduatoria dei potenziali assegnatari (prima le domande pervenute dei cittadini residenti e successivamente quelle dei cittadini non residenti fino ad esaurimento dei posti disponibili);
- b) convocare i soggetti, potenziali assegnatari, in ordine cronologico per la scelta e prenotazione su carta del loculo/i in base alla disponibilità e rimanenze degli stessi, con pagamento della 1 rata di acconto;
- c) successivamente verrà indicata la data per il pagamento del saldo e stipula del contratto di concessione nei tempi stabiliti dall'Amministrazione.

Il richiedente, per le operazioni di scelta e di prenotazione del/i loculo/i è tenuto a rispettare data e ora di convocazione.

E' ammesso una sola volta lo spostamento della data e dell'ora di convocazione, da concordare preventivamente con l'Uff. Servizi Cimiteriali, esclusivamente per motivi gravi e urgenti.

In questo caso la precedenza in graduatoria sarà mantenuta, fatte salve le scelte eventualmente già effettuate da coloro che nel frattempo si siano presentati a seguito di formale convocazione.

La prenotazione dei soggetti richiedenti del/i loculo/i, consultabili nella documentazione fotografica, sarà definitiva solo in fase di colloquio con l'Uff. Servizi Cimiteriali, previa disponibilità dei posti indicati, e con il pagamento della 1 rata di acconto, ad eccezione di casi particolari e/o disposizioni che dovessero nascere anche successivamente alla pubblicazione del presente bando e risultare, pertanto, vincolanti durante il periodo di assegnazione in prenotazione dei loculi.

**Il numero massimo di loculi prenotabili, come già evidenziato in precedenza, rimane stabilito complessivamente a n.2 unità da assegnarsi a coppia o su due file diverse in base alla disponibilità e rimanenza degli stessi.**

### **Art. 5 – Pagamenti**

Il concessionario dovrà effettuare i pagamenti secondo le seguenti modalità:

- **1° ACCONTO:** versamento, per ogni loculo prenotato, di **metà** dell'importo del loculo scelto, da versare entro i successivi 5 giorni dalla sottoscrizione del modulo di scelta del loculo, che verrà consegnato dall'ufficio competente al momento della convocazione del richiedente, salvo diversa disposizione dell'Amministrazione;
- **SALDO:** versamento, per ogni loculo prenotato, del **saldo** dell'importo da pagare, finalizzato alla stipula del contratto, nei tempi individuati specificatamente dall'Amministrazione per il termine dei lavori di ristrutturazione;

Le spese contrattuali sono a carico del concessionario.

Il mancato versamento dei suddetti importi entro il termine indicato darà facoltà all'Amministrazione di riassegnare ad altri il/i loculo/i già scelti e prenotati.

I versamenti possono essere effettuati con le seguenti modalità:

- **BONIFICO BANCARIO: Codice IBAN IT 12C 0529714800 T 21000000114**

o, in alternativa

- **sul C/C postale n.52675923** intestato a: Comune di Patrica – Servizio di Tesoreria Settore Tecnico; esplicitando la seguente causale in relazione alla rata che si sta pagando:

- “Bando - 1° Acconto Prenotazione n. \_\_\_\_ loculi” seguito dal “nome e cognome del concessionario”;

- “Bando - Saldo n. \_\_\_\_\_ loculi” seguito dal “nome e cognome del concessionario”;

#### **Art. 6 - Decesso del richiedente e rinuncia**

Durante il periodo che intercorre tra la prenotazione e la stipula del contratto di concessione, in caso di decesso del richiedente, la pratica può essere perfezionata dagli eredi che indicati nella **Domanda di partecipazione**.

Nel caso in cui il richiedente manifesti successivamente l'intenzione di rinunciare alla concessione, avrà diritto al rimborso di quanto già versato fino a quel momento.

#### **Art.7 – altre informazioni, avvertenze e norme**

Resta inteso che:

- la presentazione della domanda di partecipazione implica l'accettazione incondizionata di tutte le clausole che disciplinano il presente avviso;
- la posizione di aggiudicatario non è cedibile a terzi a nessun titolo, pena la decadenza;
- è fatto divieto di alienare o cedere a terzi, a qualsiasi titolo, la concessione, pena la risoluzione del contratto e la revoca della concessione stessa.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio o per motivi di interesse pubblico, di sospendere, revocare o annullare il presente avviso, senza che i richiedenti possano vantare diritti o pretese di sorta.

Per quanto non previsto dal presente Avviso pubblico valgono le disposizioni di cui al vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.13 del 03.05.2001 e ss. mm. e ii.

#### **Art. 8 - Responsabile di procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Davide Plomitallo, Responsabile del servizio per il Comune di Patrica. Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Servizi Cimiteriali chiamando al 0775/8078 tasto 2 da martedì 27 maggio a venerdì 30 maggio dalle 9.00 alle 13.00 o mandando una mail a [ut.patrica@comune.patrica.fr.it](mailto:ut.patrica@comune.patrica.fr.it) oppure presso la casa comunale in via del Plebiscito,1 .

#### **Art. 9 - Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della Legge n. 241/90 – informativa ai sensi del GDPR 679/2016**

Si informa che la comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di richiesta presentata attraverso la richiesta di partecipazione all'avviso pubblico.

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), i dati personali forniti nelle proposte progettuali saranno raccolti e utilizzati dal Comune di Patrica unicamente per le finalità del presente avviso. Titolare del trattamento è il Comune di Patrica.

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Davide Plomitallo